



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๓

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปผลการประเมินการอบรมโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ และประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒

เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ / หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัด โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงาน สู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน” ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น นั้น

บัดนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรุปผลโครงการฝึกอบรมดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และเพื่อให้การดำเนินการจัดทำโครงการฯ เกิดประสิทธิภาพและประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เห็นควรแจ้งสรุปผลการประเมินการจัดฝึกอบรมฯ ให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการอบรมใช้เป็นข้อมูลอ้างอิง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรรณภา วงษ์จันลา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- เสร็จไม่ตรงตาม
- เสร็จตรง ๑๐๐% (๑๐๐%)
- เสร็จ ๗๐%

(นางจิตติมา ออสุรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
27 ก.พ. 2563

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ด่วนที่สุด/ด่วน/เร่งด่วน

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

(นางสุกการ์ณ คำภูเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายโพธิ์ เหลืองอิงคะสุด)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านไผ่

28 ก.พ. 2563

(นางสาครณี พร้อมพริ้ง)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านไผ่

- 2 มี.ค. 2563



สรุปผลการประเมิน
โครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒
หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงานสู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน”

ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่

จัดทำโดย
งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

โครงการตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านไผ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงานสู่เมืองนำอย่างยั่งยืน”

๑.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ สถานภาพโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

๒. ดำเนินการตาม

๒.๑ พันธกิจ (Mission) : พัฒนาสมรรถนะขององค์กรให้มีขีดความสามารถสูง

๒.๒ ยุทธศาสตร์ (Strategy) : การพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรมและความสามารถในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เป้าประสงค์ (Goai) : ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม และความสามารถในการปฏิบัติงาน

๒.๔ แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

๒.๕ กิจกรรม : กิจกรรมหลัก กิจกรรมรอง กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมบูรณาการ กิจกรรม (โครงการจังหวัด)

๓. ฝ่ายและผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายที่รับผิดชอบหลัก	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่งในโครงการ
งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ	(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)	ผู้ตรวจโครงการ
สำนักปลัดเทศบาล	(หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)	ผู้เสนอโครงการ
	(นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ)	ผู้เขียนโครงการ
ฝ่ายที่รับผิดชอบรอง	ทุกกอง/ฝ่าย/งาน	

๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญของภาวะผู้นำต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณธรรมจริยธรรม

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะ องค์ประกอบ และแนวทางในการเสริมสร้างภาวะผู้นำ และการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

๔.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานเป็นทีม และแนวทางการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดทักษะ และความสามารถในการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เสริมสร้างทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน และการพัฒนาทีมงาน เพื่อร่วมกันพัฒนาการให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม ให้เมืองนำอย่างยั่งยืน

๕. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองบ้านไผ่ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใช้อำนาจในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งต้องปฏิบัติงานในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่นและเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีความเข้าใจในสภาพและรับรู้สาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่น และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล โดยกำหนดให้เทศบาลมีการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการให้บริการประชาชนและชุมชนในยุค ๔.๐ จำเป็นต้องมีการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบ ขั้นตอนการให้บริการ ให้มีความยืดหยุ่น ทันสมัย สามารถให้บริการตอบสนองความต้องการ หรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ฉับไว และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตลอดจนการได้รับความเชื่อถือไว้วางใจจากประชาชน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและเสริมสร้างความร่วมมือในการร่วมคิด ร่วมดำเนินงานในการพัฒนาเมืองร่วมกันให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน ซึ่งการจะทำให้ภารกิจดังกล่าวสำเร็จลุล่วงด้วยดี ย่อมขึ้นอยู่กับศักยภาพของบุคลากรผู้ให้บริการเป็นสำคัญ ที่จะต้องมีภาวะผู้นำ ในการกล้าคิด กล้าตัดสินใจ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รอบรู้เชี่ยวชาญในงานที่รับผิดชอบ มีทักษะในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี การประพฤติตัวเป็นที่น่าเคารพเชื่อถือ ตลอดจนเข้าใจและสามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการร่วมใจทุกคนมีจิตสำนึกตรงกันในการมุ่งมั่นพัฒนาเมืองให้น่าอยู่ แล้วร่วมกันคิดวางแผน กำหนดแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน และร่วมกันดำเนินงานตามแผนให้บรรลุผล ตลอดจนร่วมกันคิดแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อเป้าหมายในการพัฒนาเมืองให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน

เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ได้ตระหนักถึงความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและให้มีการเรียนรู้ตามแนวทางพัฒนาอย่างต่อเนื่องที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การพัฒนาบุคลากรให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการปฏิบัติงาน ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองบ้านไผ่ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๓ และแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ๓ ปี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ งานกรเจ้าหน้าที ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงานสู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน” ขึ้น

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

- จัดฝึกอบรมให้ความรู้ จำนวน ๒ รุ่น โดยรุ่นที่ ๑ ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓ และ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ รูปแบบและวิธีการเป็นการบรรยายตามเนื้อหา กิจกรรม การฝึกปฏิบัติกิจกรรม กลุ่มย่อย

- เดินทางไปศึกษาดูงานหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชน เพื่อพัฒนาการให้บริการของเทศบาล

๗. สถานที่ดำเนินการ ฝึกอบรม ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ และศึกษาดูงานหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กร ภาคเหนือ

๘. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต / ผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย
- ผู้เข้าอบรมความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานเป็นทีม และแนวทางการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดทักษะ และความสามารถในการเสริมสร้างภาวะผู้นำ และการพัฒนาทีมงาน เพื่อร่วมกันพัฒนาการให้บริการ ให้เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน	ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้าอบรม มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรม คนละ ๗ ชั่วโมง	ผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด
- ผู้เข้าฝึกอบรม มีความพึงพอใจในหลักสูตรการฝึกอบรม ในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด

๙. งบประมาณ : งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้
- เงินอุดหนุนทั่วไป
- อื่น ๆ (ระบุ)

รายละเอียดงบประมาณแยกตามหมวดค่าใช้จ่าย : จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง (จากแผนพัฒนาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ หน้าที่ ๔-๙๓ โครงการที่ ๔) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามผนวก ข แนบท้าย

๑๐. การติดตามประเมินผล

- ๑๐.๑ แบบประเมินความรู้ก่อนและหลังการฝึกอบรม
- ๑๐.๒ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๑๐.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินการ

๑๑. ผลกระทบ (Impact) : ที่คาดว่าจะได้จากโครงการ

- ๑๑.๑ ผู้เข้าอบรมรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของการเสริมสร้างภาวะผู้นำต่อการปฏิบัติงานบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพ
- ๑๑.๒ ผู้เข้าอบรมรู้และเข้าใจหลักการและแนวทางในการเสริมสร้างภาวะผู้นำ
- ๑๑.๓ ผู้เข้าอบรมรู้และเข้าใจหลักการและแนวทางในการพัฒนาทีมงาน
- ๑๑.๔ ผู้เข้าอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์กรมากขึ้น

กำหนดการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงานสู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

เทศบาลเมืองบ้านไผ่ อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

เวลา	หัวข้อ
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ลงทะเบียนและพิธีเปิดการฝึกอบรม
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิดการฝึกอบรม
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- การบรรยาย เรื่อง ความหมาย ความสำคัญของภาวะผู้นำ ต่อการปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดย อาจารย์วิชัย คลังทอง สถาบันพัฒนาและฝึกอบรม โอ.เอส.ซี
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	- การบรรยาย เรื่อง คุณลักษณะ องค์ประกอบของภาวะผู้นำ เก่งคิด เก่งงาน เก่งคน เก่งดำเนินชีวิต และในมิติ ๗Q IQ(เขาวุ่นปัญญา) EQ(วุฒิภาวะ ทางอารมณ์) AQ(ความมุ่งมั่นในการทำงานให้สำเร็จ) MQ(ความมีคุณธรรม จริยธรรม) SQ(ทักษะด้านสังคม มนุษย์สัมพันธ์) LQ(ความเป็นผู้นำ) CQ(ความคิดสร้างสรรค์) โดย อาจารย์วิชัย คลังทอง สถาบันพัฒนาและฝึกอบรม โอ.เอส.ซี
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	- การบรรยาย เรื่อง หลักการและแนวทางในการเสริมสร้างภาวะผู้นำ โดย อาจารย์วิชัย คลังทอง สถาบันพัฒนาและฝึกอบรม โอ.เอส.ซี
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	- การบรรยาย เรื่อง หลักการเสริมสร้างศรัทธา การหล่อหลอมรวมใจให้ เป็นหนึ่งเดียวในการทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ หลักการและ แนวทางในการร่วมคิด ร่วมทำ การสื่อสารประสานงาน การช่วยเหลือเกื้อกูลกันในการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ โดย อาจารย์วิชัย คลังทอง สถาบันพัฒนาและฝึกอบรม โอ.เอส.ซี
เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๓๐	- กิจกรรมร่วมคิด ร่วมทำ การประสานงานและช่วยเหลือเกื้อกูล กันในการทำงานเป็นทีม - ปิดการฝึกอบรม

สรุปผลการประเมิน
โครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒
หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงาน สู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน”
ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่

รายนามผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรม ประกอบด้วย

สำนักปลัดเทศบาล	
๑ นายเกษม ชวฤทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๒ น.ส.เรณู พร้อมพริ้ง	รองปลัดเทศบาล
๓ นางกรรองกาญจน์ ปัญญารัตนวงศ์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๔ จ.อ.สายันต์ นรสาร	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
๕ น.ส.จารุมาศ เสนาสนิท	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๖ นายพัฒนา ทองหล่อ	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๗ นางเพียงใจ ป้องซารี	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน
๘ พ.จ.อ.นิรันดร์ สุดเพาะ	เจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน
๙ นายเจษฎา วรรณดี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๐ นายเสวียน รวดทรง	พนักงานดับเพลิง
๑๑ นายไชยา แสนบูราน	พนักงานขับรถยนต์
๑๒ นายณัฐวัฒน์ วงษ์สกุลเลิศ	พนักงานขับรถยนต์
๑๓ น.ส.นิชาภา เศษภักดี	นักการ
๑๔ น.ส.ธันยธร คันทะพรม	นักการ
๑๕ นายสุทธิ ชันแพง	พนักงานขับรถยนต์
๑๖ นายชลิต โจมทา	พนักงานดับเพลิง
๑๗ น.ส.วรรณภา วงษ์จันลา	ผช.จพง.ธุรการ
๑๘ นายนิกรณัฐ อุทกั๋ง	พนักงานดับเพลิง
๑๙ นายปราโมทย์ เพียรแก้ว	พนักงานดับเพลิง
๒๐ นายพุดพิงษ์ ทาดา	พนักงานดับเพลิง
๒๑ นายชัยวัฒน์ บุรี	พนักงานขับรถยนต์
๒๒ นายสุรพงษ์ มาลาสาย	พนักงานดับเพลิง

๒๓	นายนพพร คำภา	ผช.จพง.ป้องกันฯ
๒๔	นายนพพร ศิริภักดิ์	พนักงานดับเพลิง
๒๕	นายบุญสนอง อนุชน	พนักงานดับเพลิง
๒๖	นายสุรศักดิ์ ศรีหมอน	พนักงานวิทยุ
๒๗	นายอภิชัยณรงค์เดช อุปจันทรสง่า กองคลัง	พนักงานวิทยุ
๒๘	น.ส.อุษา โพธิ์แก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๒๙	น.ส.วรินทร์ ลิ้มสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓๐	น.ส.ศศิธาดา ป้อยยิ้ม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๓๑	น.ส.อารีพร แสงชา	ผช.จพง.พัสดุ
๓๒	น.ส.มลฤดี ไสยกิจ	ผช.จพง.ธุรการ
๓๓	นายบรรเทิง หวานเชียง	ผช.จพง.การคลัง
๓๔	น.ส.สโรรัตน์ หมื่นแก้ว กองช่าง	นักการ
๓๕	นายเอกชัย ขำชัยภูมิ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๓๖	นายทศพล ปัญญาวัฒน์	เจ้าพนักงานสวนสาธารณะชำนาญงาน
๓๗	น.ส.เพชรรา สุดน้อย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๘	นายวิศิษฐ์ บุญครอบ	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๓๙	นายสมเกียรติ คำชู	คนงาน
๔๐	นายสุมัย ฤทธิ์คำ	พนักงานขับรถยนต์
๔๑	นายสมพร แก้วเวหา	นักการ
๔๒	นายเด่นชัย โกมาร	พนักงานขับรถยนต์
๔๓	น.ส.พิพิธพร พร้อมพรั่ง	ผช.นายช่างโยธา
๔๔	นายสุรียา แอแป	ผช.นายช่างไฟฟ้า
๔๕	นายสิริชัย ดาวจำลอง	ผช.นายช่างโยธา
๔๖	นายภูษิต จินดา	ผช.นายช่างยนต์
๔๗	นายวิทยากร แก้วคำ	พนักงานขับรถยนต์
๔๘	นายสำราญ ศรีวงษ์	ผู้ช่วยช่างไม้
๔๙	นายไสว อักษรเสื่อ	พนักงานขับรถยนต์
๕๐	นายพันศักดิ์ หมื่นสา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕๑	นางวารุณี นิมมงคล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๕๒	น.ส.สุปราณี เสถียรมงคลกิจ	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ
๕๓	นางสุดาชาติสุวรรณ	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ
๕๔	น.ส.สุนิษา แสนโชติ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
๕๕	นางถนอมจิตร อินอาน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕๖	น.ส.บังอร กันหาบาง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๕๗	นายสุวิทย์ ศรีภูมิ	พนักงานขับรถยนต์
๕๘	นายอภิชาติ สมีนาง	พนักงานขับรถยนต์
๕๙	นายอำพร วงษ์สุดตา	พนักงานขับรถยนต์
๖๐	นางลำไพ ฤทธิ์คำ	คนงาน
๖๑	นายประสาธ สอยโว	พนักงานขับรถยนต์
๖๒	น.ส.วิษชุดา จิตรโท	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข
๖๓	น.ส.มณฑิรา มูลศรี	นักการ
๖๔	นายวุฒินันท์ ภาวะโคตร	คนงานประจำรถขยะ
๖๕	นายสัมพันธ์ สันคำ	คนงานประจำรถขยะ
๖๖	นายบุญมา สุดใหญ่	คนงานประจำรถขยะ
๖๗	นายสุวรรณ สุนนอก	คนงานประจำรถขยะ
๖๘	นายสมปอง พวงลี	พนักงานขับรถยนต์

กองวิชาการและแผนงาน

๖๙	นายธนายุทธ โคตรบรรเทา	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ
๗๐	น.ส.พัชรินทร์ โพธิราช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗๑	น.ส.เมธยา มูลคำกาเจริญ	นิติกรปฏิบัติการ
๗๒	นายอำพล ชุ่มด้วง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗๓	นายรพีพงศ์ ปลั่งศิริ	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์

กองการศึกษา

๗๔	น.ส.ยุวณิต เพิ่มยินดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๗๕	น.ส.ชลิดา แก้วตรีวงศ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๗๖	น.ส.รักชิมา นีละเสน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๗๗	น.ส.ศศิธร คำจันทร์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

- | | | |
|----|--------------------------------------|--------------------------------------|
| ๗๘ | นางสุวิดา คำสา | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๗๙ | น.ส.นฤมล วิจารวงษ์ | ผช.บรรณารักษ์ |
| ๘๐ | นายคำนวน ชมชื่น
กองสวัสดิการสังคม | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๘๑ | น.ส.ภัทราวรรณ เกิดพิทักษ์ | หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ |
| ๘๒ | น.ส.ธัญนิษา ชันดี | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน |
| ๘๓ | น.ส.อัญรินทร์ สกุลศรีไกรสิน | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

สรุปผลการประเมินก่อนการฝึกอบรม

การประเมินโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงาน สู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน” ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ในครั้งนี้ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้สรุปผลการประเมินก่อนเข้ารับการฝึกอบรมจากผู้เข้าอบรม จำนวน ๘๓ คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๘๓ คน ได้ผลดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ระดับความคิดเห็น			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ต้องปรับปรุง
๑.	การเตรียมการก่อนการฝึกอบรม	๓๐	๓๔	๑๗	๒
๒.	การประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๙	๓๙	๑๓	๒
๓.	การดำเนินโครงการ	๒๕	๔๔	๑๒	๒
๔.	การจัดโปรแกรมการฝึกอบรม	๒๖	๓๘	๑๘	๑
๕.	สถานที่ฝึกอบรม	๔๓	๓๐	๑๐	-
๖.	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	๓๕	๓๘	๑๐	-

จากผลการประเมินโครงการก่อนการฝึกอบรมฯ ข้างต้น พบว่า

๑. การเตรียมการก่อนการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๔ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๔๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๑ ตามลำดับ

๒. การประชาสัมพันธ์โครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๙๔ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๖๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๑ ตามลำดับ

๓. การดำเนินโครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๒ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๔๖ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๑ ตามลำดับ

๔. การจัดโปรแกรมการฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๓๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๖๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ต้องปรับปรุง” จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๐ ตามลำดับ

๕. สถานที่ฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๔ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๕ ตามลำดับ

๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ดี” จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ดีมาก” จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “พอใช้” จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๕ ตามลำดับ

สรุปผลการประเมินหลังการฝึกอบรม

การประเมินโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ หลักสูตร “การเสริมสร้างภาวะผู้นำ และพัฒนาทีมงาน สู่เมืองน่าอยู่อย่างยั่งยืน” ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ หอประชุมประชาเมืองไผ่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ ในครั้งนี้ งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้สรุปผลการประเมินหลังเข้ารับการฝึกอบรมจากผู้เข้าอบรมจำนวน ๘๓ คน จากกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด ๘๓ คน ได้ผลดังต่อไปนี้

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา			
๑.๑ เนื้อหาสาระของวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา	๓๒	๔๘	๓
๑.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๓๑	๔๘	๔
๑.๓ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม	๓๕	๔๒	๖
๑.๔ ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม	๔๔	๓๙	-
๑.๕ การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนี้	๔๐	๓๗	๖
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากรผู้บรรยาย			
๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิชาที่บรรยาย	๔๐	๓๙	๔
๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๔๑	๔๒	-

๒.๓ ความชัดเจนในการบรรยาย	๓๙	๓๘	๖
๒.๔ การเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถาม	๓๕	๔๓	๕
๒.๕ เอกสารประกอบการบรรยาย	๔๔	๓๙	-
๒.๖ การใช้สื่อทัศนูปกรณ์	๓๗	๔๐	๖
๒.๗ การรักษาเวลา	๔๗	๓๖	-
๒.๘ ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม	๔๘	๓๕	-
๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรม			
๓.๑ ความสะอาดสบายของห้องบรรยาย	๔๘	๓๕	-
๓.๒ ความประทับใจต่อสภาพแวดล้อม	๔๖	๓๗	
๓.๓ คุณภาพอาหาร	๔๙	๓๔	-

จากผลการประเมินโครงการหลังการได้รับฝึกอบรมฯ ข้างต้น พบว่า

๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา

๑.๑ เนื้อหาสาระของวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๑ ตามลำดับ

๑.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๕ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๒ ตามลำดับ

๑.๓ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๙ ตามลำดับ

๑.๔ ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๘๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๑๒ ตามลำดับ

๑.๕ การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนี้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๕๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๓ ตามลำดับ

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากรผู้บรรยาย

๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิชาที่บรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๒ ตามลำดับ

๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๖๐ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๐ ตามลำดับ

๒.๓ ความชัดเจนในการบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๗๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๓ ตามลำดับ

๒.๔ การเปิดโอกาสให้ซักถามและตอบคำถาม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๘๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๗ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๒ ตามลำดับ

๒.๕ เอกสารประกอบการบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๐๑ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๙ ตามลำดับ

๒.๖ การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๔๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๑๙ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๕๘ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “น้อย” จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๓ ตามลำดับ

๒.๗ การรักษาเวลา พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๓๗ ตามลำดับ

๒.๘ ความเหมาะสมของวิทยากรโดยรวม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๗ ตามลำดับ

๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรม

๓.๑ ความสะอาดสวยงามของห้องบรรยาย พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๘๓ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๑๗ ตามลำดับ

๓.๒ ความประทับใจต่อสภาพแวดล้อม พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๔๒ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๕๘ ตามลำดับ

๓.๓ คุณภาพอาหาร พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีระดับความคิดเห็น “มาก” จำนวน ๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๐๔ รองลงมาคือ ระดับความคิดเห็น “ปานกลาง” จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๙๖ ตามลำดับ

๔. หากมีโอกาสนี้จะเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมตามโครงการฯ จะเข้าร่วมอีกหรือไม่ พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าจะเข้าร่วมอบรมอีก

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีข้อเสนอแนะต่าง ๆ ดังนี้

- ควรจัดทำหลักสูตร การสร้างทีมงาน
- ควรมิตี๋ะสำหรับนั่งทำหรือเขียนหนังสือเพื่อความสะดวก
- วิทยากรใช้เวลาในการทำกิจกรรมนั้นหนานการมากเกินไป
- วิทยากรควรมีอะไรแปลกใหม่มาให้ผู้เข้าอบรมฟังมากกว่านี้
- ควรจัดหาวิทยากรและให้มีกิจกรรมหรือความรู้ที่หลากหลายในด้านต่าง ๆ

ภาคผนวก

โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานฯ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๒ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓





